

Wir sind eine gemeinnützige Einrichtung der freien Wohlfahrtspflege und eine der ältesten diakonischen Einrichtungen Deutschlands.

Unsere Seniorenheim Haus Berlin gGmbH in Neumünster bietet pflegebedürftigen Menschen ein Zuhause, in dem sie wohnen und leben können, wie sie es möchten.



Graf Recke Stiftung
das Leben meistern

Wir suchen

zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit eine examinierte Pflegefachkraft als

Prozess- und Dokumentationsbeauftragten (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit.

Ihre Aufgaben

- Erarbeitung einer eigenverantwortlichen Planung und Dokumentation des Pflegeprozesses für unsere Bewohner sowie Umsetzung von Leitlinien und hausspezifischen Pflegestandards
- Konstruktive Zusammenarbeit mit allen an der Pflege beteiligten Bereichen des Hauses
- Einarbeitung und Anleitung im Umgang mit der Pflegedokumentation sowie in der Umsetzung des Pflegeprozesses
- Unterstützung bei der Evaluation der Pflegedokumentation
- Vorbereitung von Pflegegradeinstufungen nach den Begutachtungsassessments NBA sowie kooperative Zusammenarbeit mit dem Team der Pflegedienstleitung und dem Qualitätsmanagement

Wir erwarten

eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in der Alten- oder Krankenpflege, Erfahrung in der Planung, die Umsetzung und Dokumentation des Pflegeprozesses sowie Motivations- und Organisationstalent. Gute EDV-Kenntnisse, Erfahrung, Geduld und Empathie im Umgang mit unseren Bewohnern und deren Angehörigen sowie Ihren Kollegen setzen wir voraus. Wir erwarten Ihre Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterbildung, um die neuesten wissenschaftlichen Erkenntnisse in der Pflege anzuwenden, und zur Weiterbildung zum Care- oder Casemanager. Sie verfügen über gute Kommunikationsfähigkeiten mit Berufsgruppen wie Ärzten, Therapeuten und anderen Dienstleistern und haben den Mut zur Weiterentwicklung und Freude an Veränderungsprozessen.

Wir bieten

einen unbefristeten Arbeitsplatz, eine leistungsgerechte Vergütung nach unserem Tarifvertrag, Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie regelmäßige interne und externe Fortbildungen. Wir bieten Ihnen eine fundierte Einarbeitung in Ihr neues Aufgabengebiet in enger Zusammenarbeit mit dem Team unserer Pflegedienstleitungen und unserem QM-Beauftragten. Sie dürfen sich verlassen auf regelmäßige Kernarbeitszeiten im Korridor von 7 bis 20 Uhr mit einer täglichen Arbeitszeit von 7,8 Stunden beziehungsweise dem entsprechenden Teilzeitstundenanteil ohne den sonst üblichen regelhaften Wochenenddienst.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung mit Vorrang berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Konfession an

Seniorenheim Haus Berlin gGmbH, Pestalozziweg 22, 24536 Neumünster oder

per E-Mail an: s.mainka@graf-recke-stiftung.de und j.buestrin@graf-recke-stiftung.de.

Für Rückfragen wenden Sie sich gerne an

Sabine Mainka (04321. 205-981) oder Jürgen Büstrin (04321. 205-900).